

CARTA DEI SERVIZI COMUNITA' EDUCATIVA A.C.I.S.J.F. PARMA

 *L'accoglienza è un modo di
amare: solo chi ama sa accogliere*



Associazione
Cattolica Internazionale
a servizio della Giovane
Federazione Nazionale

CHI SIAMO



La comunità educativa **ACISJF – CASA DELLA GIOVANE** è un punto di riferimento per giovani dai 6 ai 18 anni in difficoltà o allontanati dalle loro famiglie.

- Offriamo un luogo accogliente e stimolante, dove ogni ospite può trovare un nuovo equilibrio e riscoprire le proprie capacità, sostenuto da un team di educatori esperti e appassionati.
- Siamo fermamente convinti che ogni individuo abbia potenziale e risorse interiori che, con il giusto supporto, possono emergere per costruire una vita soddisfacente e indipendente.
- Apriamo le nostre porte senza pregiudizi e accogliamo ogni ragazza con rispetto e empatia.
- la nostra associazione è iscritta al RUNTS al numero 64151- Sezione Registro A- con Decreto n. 21182 del 4/11/2022 in qualità di O.D.V. (organizzazione di volontariato).

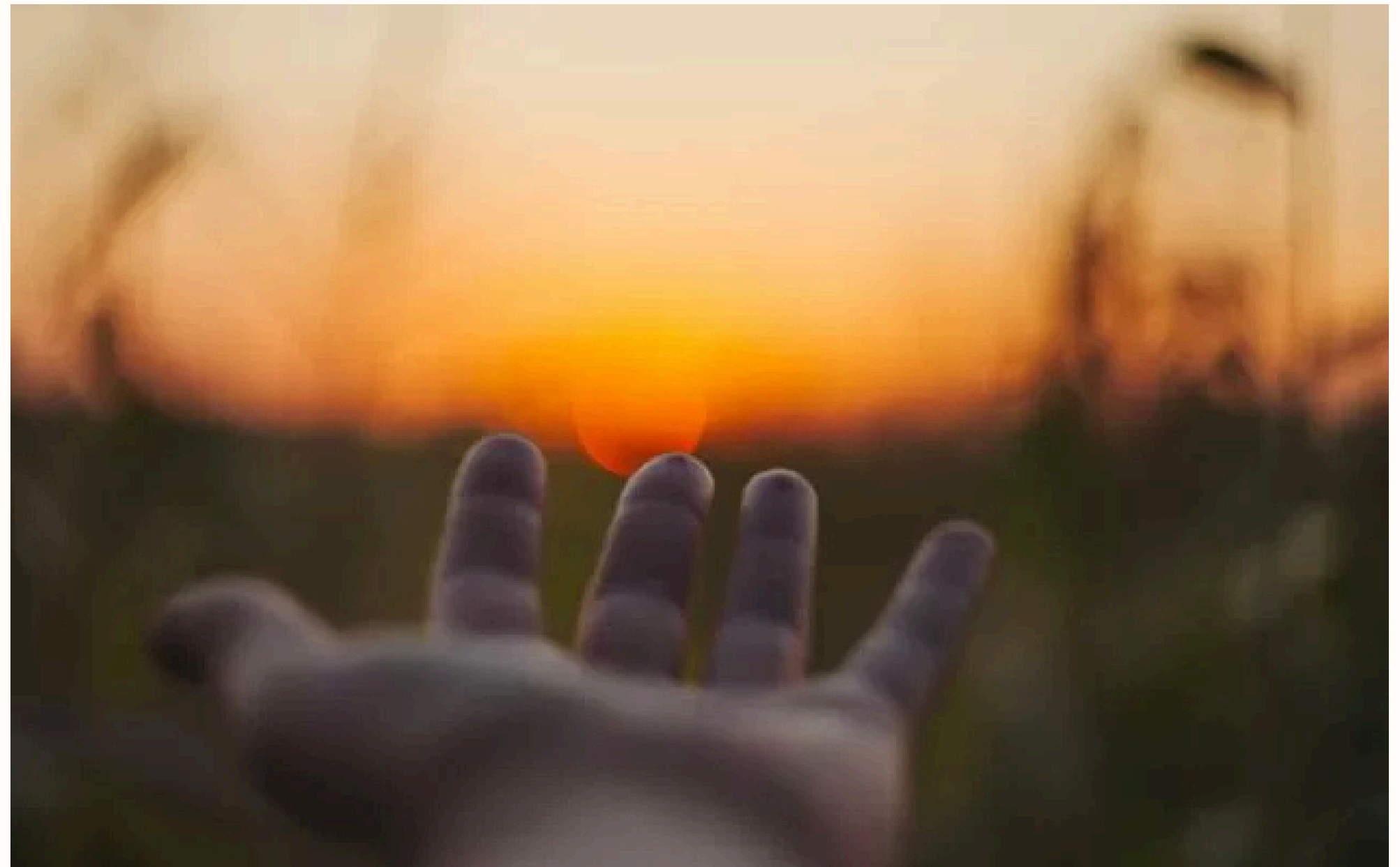
Accogliere significa creare un clima di fiducia e comprensione, dove ogni adolescente si sente valorizzato per la sua unicità.



LA NOSTRA MISSIONE

...è accompagnare gli adolescenti verso:

- L'autonomia personale e sociale.
- La scoperta e valorizzazione delle proprie capacità.
- La costruzione di un futuro indipendente e soddisfacente.



Crediamo nel potenziale di ogni individuo e lo supportiamo con un approccio personalizzato e rispettoso.

Immaginiamo una società più equa e inclusiva, in cui ogni adolescente abbia accesso alle opportunità e ai sostegni necessari per superare le proprie difficoltà.

La comunità educativa **ACISJF – CASA DELLA GIOVANE** vuole essere un modello di accoglienza, sostegno e inclusione, collaborando attivamente con il territorio per creare una rete solida a favore dei giovani e delle loro famiglie.

Vogliamo aiutare le nostre ospiti a sviluppare una consapevolezza di sé che li renda indipendenti e capaci di partecipare pienamente alla vita sociale.

VISION



I NOSTRI VALORI

1. **INDIPENDENZA E AUTONOMIA**

Insegniamo a ogni giovane a prendere decisioni consapevoli.

2. **EMPATIA E ASCOLTO ATTIVO**

Offriamo uno spazio di confronto non giudicante.

3. **INCLUSIVITÀ E RISPETTO**

Accogliamo ogni persona senza pregiudizi, valorizzando la diversità.



ACCOGLIENZA RESIDENZIALE E GESTIONE DELLA QUOTIDIANITÀ:

- Creiamo un ambiente familiare e sicuro.
- Insegniamo responsabilità attraverso la gestione quotidiana degli spazi comuni e attraverso la convivenza rispettosa e collaborativa.

SOSTEGNO SCOLASTICO E FORMATIVO:

- Collaboriamo con scuole e istituti per garantire percorsi scolastici stabili.
- Offriamo supporto nello studio e orientamento professionale.

SUPPORTO EMOTIVO E RELAZIONALE:

- Colloqui individuali e attività di gruppo per sviluppare autostima e relazioni positive.
- Laboratori creativi: disegno, musica, teatro e scrittura.

ORIENTAMENTO SOCIALE E INSERIMENTO LAVORATIVO:

- Percorsi di orientamento professionale e tirocini.
- Supporto nella scoperta delle aspirazioni personali e professionali.

ATTIVITA' RICREATIVE E BENESSERE PSICOFISICO:

- Laboratori, attività sportive e momenti di socializzazione.
- Escursioni e eventi per favorire il benessere personale e sociale.



DIRITTI E DOVERI DEGLI OSPITI

DIRITTI

- Rispetto della privacy e valorizzazione della storia personale
- Partecipazione attiva al proprio percorso educativo
- Accesso ai servizi della comunità

DOVERI

- Rispettare le regole della comunità
- Partecipare alle attività con impegno
- Dimostrare rispetto per gli educatori, i compagni e gli ambienti
- Collaborare nella cura degli spazi comuni

01

MODALITÀ D'ACCESSO

L'ammissione avviene tramite segnalazione dei servizi sociali o delle autorità giudiziarie.

02

PROCEDURA

- Valutazione delle esigenze specifiche da parte del team educativo.
- Elaborazione di un progetto educativo personalizzato.
- Condivisione del percorso con il Servizio inviante.



03

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

- Nominativo e recapito del referente dell'ente che ha richiesto l'inserimento.
- Tutore
- Progetto educativo individuale
- Richiesta d'inserimento dell'ente e relazione sulla minore
- Relazione riguardante le condizioni psico-fisiche della minore al momento dell'inserimento.
- Dati anagrafici e residenza genitori della ragazza.
- Documentazione personale (documento di riconoscimento, codice fiscale, ecc.)
- Relazioni sugli incontri con tutti gli attori interessati nella progettualità (insegnati, educatori, psicologi, assistenti sociali ecc..)
- Indicazione dei rapporti che la minore può tenere con la famiglia
- Eventuali decreti del Tribunale riguardanti la giovane in oggetto
- Eventuali permanenze o trasferimenti della ragazza in altre comunità di accoglienza e dati relativi alle medesime.
- Visite effettuate precedentemente all'ingresso.
- Eventuali pernottamenti all'esterno della comunità.
- Documentazione scolastica.
- Documentazione sanitaria.
- Agenda spese.
- Relazioni di dimissione.



ASPETTI ECONOMICI

TRATTAMENTO DI PENSIONE COMPLETA:

La retta standard giornaliera è fissata a 120,00 al giorno* (*OPERAZIONE FUORI CAMPO I.V.A. EX ARTICOLO 4 DPR 633/1972*) e sarà aggiornata annualmente tenendo conto dell'effettivo incremento dei costi sostenuti.

L'adeguamento sarà correlato all'andamento del costo del lavoro, in conformità al CCNL applicato ai lavoratori e agli aggiornamenti ISTAT sul costo della vita.

*il contributo economico giornaliero richiesto all'Ente inviante concorre a garantire tutto quanto si renda necessario al mantenimento, istruzione ed educazione di ciascun minore secondo le proprie caratteristiche e gli specifici bisogni.

RICOVERO OSPEDALIERO DI UN OSPITE:

In caso di ricovero ospedaliero di un ospite, la comunità assicura l'assistenza necessaria per l'intera giornata, ove richiesto, attraverso personale educativo aggiunto.

Tale servizio comporterà un costo extra, che sarà addebitato all'Ente richiedente l'accoglienza, previa autorizzazione, applicando una tariffa da definire.



RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

La Comunità Educativa **ACISJF** è un esempio significativo di come l'impegno e la dedizione di volontari laici possano contribuire al benessere collettivo.

Il comitato di gestione si distingue per il suo approccio partecipativo e per la capacità di instaurare collaborazioni proficue con enti pubblici.

Questo modello favorisce un dialogo costruttivo e promuove il valore della solidarietà sociale, offrendo supporto educativo e umano a chi ne ha più bisogno.

Tale sinergia tra volontariato e istituzioni pubbliche dimostra come sia possibile creare un ambiente inclusivo e positivo, capace di rispondere alle esigenze della comunità in modo concreto e sostenibile.

La missione della Comunità si radica in un'etica di servizio, mettendo al centro il valore del lavoro collettivo e della cooperazione per affrontare le sfide sociali ed educative.



TEAM E COORDINAMENTO

COORDINAMENTO E SUPERVISIONE

- Struttura coordinata da un Presidente e un comitato direttivo.
- Obiettivo: mantenere alti standard qualitativi nei servizi offerti.

VOLONTARIATO E FORMAZIONE

- Promozione della formazione continua per volontari e dipendenti.
- Ambiente di apprendimento e scambio per favorire la crescita professionale.

TEAM OPERATIVO

- **Educatori e Specialisti:** professionisti qualificati in Scienze dell'Educazione, Psicologia e Servizio Sociale.
- **Sostegno scolastico:** insegnanti volontari garantiscono supporto educativo.
- **Supporto pratico:** personale dedicato gestisce cucina, pulizie e manutenzione.



ORGANIZZAZIONE DEI TURNI DI LAVORO

- Turni strutturati per garantire assistenza continua 24/7.
- Compresenza operatori: miglioramento della comunicazione e coordinamento.
- Weekend: presenza costante di operatori in ogni fascia oraria.
- Turno notturno: operatore presente e secondo educatore reperibile.

INCONTRI DI COORDINAMENTO E SUPERVISIONE

- Settimanali: pianificazione attività, monitoraggio dinamiche, gestione problematiche educative e organizzative.
- Bisettimanali: supervisione esterna per affrontare sfide lavorative e aggiornare il personale.

RUOLI SPECIFICI

- Referenti specializzati per ambiti specifici della gestione.

DOCUMENTAZIONE ORGANIZZATIVA

- Diari di bordo e registri delle presenze: aggiornati quotidianamente per tracciare attività ed eventi.
- Registro di Prima Nota: monitoraggio delle spese finanziarie.
- Diari di osservazione: valutazione dei percorsi educativi delle ospiti.



CONTATTI E INFORMAZIONI



SEGRETERIA

0521-283229

0521-285923

Lun-Ven, 9:00–17:00

Strada Conservatorio 11

Parma, 43121

CODICE FISCALE: 00446380347

info@casadellagiovane.it.

PEC: casadellagiovane@pec.it